



FICHE CONTACT

Terminale Bac Pro Gestion des Milieux Naturels et de la Faune

Professeur principal : M GICHUKI
Profes. respons. des stages : Mme GARCIA

Établissement Public Local d'Enseignement
et de Formation Professionnelle Agricoles
**Lycée d'Enseignement Général et Technologique Agricole
de Grenoble Saint Ismier**
1 Chemin de Charvinière - 38332 Saint-Ismier Cedex - Tél. 04 76 52 03 63
legta.grenoble@educagri.fr - edp.educagri.fr

NOUVEAUTE rentrée 2023 2024 : les périodes de stages en milieu professionnel feront l'objet d'une gratification attribuée par l'Etat. Les démarches seront effectuées par le lycée de Saint Ismier.

ATTENTION La fiche contact n'a pas de valeur contractuelle. Elle est uniquement destinée à préparer la convention de stage.

L'ENTREPRISE, L'ORGANISME, OU LA COLLECTIVITE TERRITORIALE D'ACCUEIL

Nom, raison sociale et adresse du siège social :

Représenté(e) par	Mme, M :
	En qualité de
ou FAX	
@	
N°SIRET ou SIREN	

ENCADREMENT DU STAGIAIRE PAR L'ENTREPRISE OU L'ORGANISME D'ACCUEIL

réfèrent, tuteur	M. _____
fonction	_____

@	_____

SERVICE ET LIEU DU STAGE (ADRESSE) SI DIFFERENT DU SIEGE SOCIAL

REFERENCE DE L'ASSURANCE COUVRANT LA RESPONSABILITE CIVILE DE L'ENTREPRISE OU DE L'ORGANISME D'ACCUEIL EN CAS DE DOMMAGES CAUSES PAR L'ENTREPRISE OU PAR L'ORGANISME D'ACCUEIL AU STAGIAIRE DURANT LA PERIODE DE FORMATION EN MILIEU PROFESSIONNEL :

Numéro de contrat	Nom de la compagnie	Numéro de contrat
_____	_____	_____

L'ELEVE

Nom et prénom	_____
Sexe	<input type="checkbox"/> Féminin <input type="checkbox"/> Masculin
Date de naissance	____/____/20____ Majeur au début du stage <input type="checkbox"/> oui <input type="checkbox"/> non
Demeurant à (adresse complète)	_____
Tél portable et mail de l'élève	: _____ @ : _____

LE RESPONSABLE LEGAL

Nom et prénom du/des responsables légaux du stagiaire	_____
Adresse complète (si différente de celle de l'élève)	_____
Tél portable et mail du responsable légal	: _____ @ : _____

DATES DU STAGE DU 28 OCTOBRE 2024 AU 30 NOVEMBRE 2024

La durée de présence hebdomadaire du stagiaire dans l'organisme d'accueil sera de :	_____ heures
---	--------------

LISTE DES PRINCIPALES TÂCHES A EFFECTUER EN STAGE

Merci de cocher les cases correspondantes aux activités et actions qui seront proposées au stagiaire

PARTICIPATION à DES ACTIVITES SCIENTIFIQUES	ACTIONS d'ENTRETIEN et d'AMÉNAGEMENTS en milieux protégés ou ordinaires.	ACTIONS de COMMUNICATIONS et d'ANIMATION
<input type="checkbox"/> Inventaire des terrains	<input type="checkbox"/> Intervention sur la végétation ligneuse (réouverture de milieux, entretien de berges, de sentiers de randonnées, abattages hors exploitation forestière , tétarisations, élagages hors milieu urbain et jardin de particulier , création de clairières, tailles de vergers conservatoires...)	<input type="checkbox"/> Suivi des Dialogues et confrontations avec des interlocuteurs multiples (publics, clients, acteurs du territoire) sur des questions de gestion et présentation de travaux: débats, concertations... <input type="checkbox"/> Participation aux échanges au sein des réseaux de structures valorisant les sites naturels
<input type="checkbox"/> Identification des milieux sur le terrain (Flore, faune...)	<input type="checkbox"/> Interventions sur la végétation herbacée (fauchages, débroussailllements, faucardages, broyages...)	<input type="checkbox"/> Accueil du public et Participation aux actions de prévention, de sensibilisation et d'information
<input type="checkbox"/> Suivi de l'évolution des milieux	<input type="checkbox"/> Plantations d'espèces végétales dans les milieux hors plantations en forêt d'exploitation (ripisylve, talus, haies bocagères...)	<input type="checkbox"/> Créer des supports de communication : plaquettes, livrets, affiches panneaux ...Fabrication, pose, entretien de la signalétique.
<input type="checkbox"/> Participation à des réunions de gestion de sites	<input type="checkbox"/> Création de milieux adaptés aux développement des certaines espèces (mares, murets, nichoirs...)	<input type="checkbox"/> Préparation et mise en œuvre d'actions d'animation nature auprès de différents publics <input type="checkbox"/> Encadrement de groupes.
<input type="checkbox"/> Participation à des comptages des espèces	<input type="checkbox"/> Aménagements dans les cours d'eau (seuils, enrochements,...)	<input type="checkbox"/> Participation aux différentes activités des 'animateurs nature', animateurs de sites Protégés (Natura 2000, Espaces naturels sensibles...) .Mise en place d'événementiels sur sites.
<input type="checkbox"/> Collecte de données	<input type="checkbox"/> Entretien du petit bâti (lavoirs, fontaines, abris utilisés par les chiroptères...)	
<input type="checkbox"/> Autres :	<input type="checkbox"/> Entretien des bocages, clôtures de zones diverses (captages de sources, alpages, pâtures en zone de protection...)	<input type="checkbox"/> Autres :
	<input type="checkbox"/> Réalisation, entretien de corridors de déplacement (ex: crapoducs, ecuroducs, passages cervidés, zones d'envol...), d'écotones (bandes enherbées entre deux écosystèmes...)	
	<input type="checkbox"/> Création et restauration de sentiers, de drains, de soutènements...	
	<input type="checkbox"/> Lutte contre les espèces animales invasives (captures contrôlés...)	
	<input type="checkbox"/> Constructions, pose et entretien d'observatoires, de mobiliers en bois (bancs, poubelles...), de dispositifs de franchissement des cours d'eau.	
	<input type="checkbox"/> Nettoyages, évacuation de déchets	
	<input type="checkbox"/> Participation à des écobuages, feux dirigés, des aménagements et entretiens liés à la D.F.C.I. (Défense de la Forêt contre les incendies)	
	<input type="checkbox"/> Broyages et épandages de B.R.F. (Bois Raméal fragmenté)	
	<input type="checkbox"/> Autres :	

DATE ET SIGNATURE (accord pour le stage)

Le Stagiaire et son responsable légal <i>Fait le</i>	Le Maître de stage <i>Fait le</i>	L'Enseignant technique, responsable pédagogique des stages <i>Fait le</i>
---	--	--